

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Аспект»


М.В. Глазунова



« 1 » августа 20 23 г.

Правила приема обучающихся

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Правила) являются локальным нормативным актом общества с ограниченной ответственностью «Аспект» (далее – Организация), который регламентирует порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. На обучение в Организацию принимаются обучающиеся независимо от гражданства и места жительства.

1.3. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.4. Обучение слушателей реализуется в заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Организация приема документов

2.1. Прием обучающихся в Организацию проводится в течение всего года по заявлению заказчика, на основании которого заключается договор на оказание образовательных услуг. С образцом договора заказчик и обучающийся могут ознакомиться на странице сайта «Платные образовательные услуги».

2.2. Допускается обмен подписанными и сканированными экземплярами договора по электронной почте.

2.3. Для заключения договора на обучение необходимо заполнить анкету, в которой указаны:

- фамилия, имя, отчество заказчика и обучающегося;
- дата рождения заказчика и обучающегося;
- адрес места жительства заказчика и обучающегося;
- номер паспорта заказчика, кем и когда выдан;
- телефон заказчика и обучающегося;
- адрес электронной почты заказчика.

2.4. Заполнив анкету, заказчик подает заявление о зачислении обучающегося на выбранный курс.

2.4.1. Заявление на зачисление, может быть сформировано автоматически на основании анкетных данных, указанных заказчиком, или может быть отправлено заказчиком на электронную почту Организации info@mathstudying.ru с указанием выбранного курса.

2.4.2. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации:

- уставом;
- лицензией на ведение образовательной деятельности

- правилами приема;
- правилами внутреннего распорядка;
- образовательными программами;
- положением о платных образовательных услугах;
- образцом договора на оказание платных образовательных услуг.

2.4.3. Факт ознакомления с отдельными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью.

2.5. Заказчик предоставляет согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных обучающегося, которое фиксируется отдельным документом, с подписью заказчика.

2.6. Поступающие, представившие заведомо ложные сведения, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.7. Договор, заявление и согласие на обработку персональных данных, сформированные автоматически или заполненные самостоятельно и подписанные заказчиком, направляются на электронную почту Организации info@mathstudying.ru.

2.8. По желанию заказчика обмен подписанными документами производится почтовыми отправлениями на адрес заказчика, указанный в анкете, и на адрес Организации: 398002, г. Липецк, ул. Семашко, д. 1, ООО «Аспект».

3. Зачисление на обучение

3.1. Зачисление на обучение в Организацию проводится по результатам представленных сведений.

3.2. Организация доводит до поступающих информацию о зачислении или отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

3.3. Причиной отказа в зачислении может быть несоответствие представленных сведений и невозможность устранения данной причины.

3.4. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Организации после заключения договора на оказание образовательных услуг по реализуемым программам и оплаты периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

4. Заключительные положения

4.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в Организацию, в документ будут внесены соответствующие изменения.

4.2. Настоящие Правила, а также изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются директором Организации и действуют до замены на новые.